



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-1932**Maanvuokrasopimuksen jatkaminen / Napapiiri**

Kontiovaaran Husky Oy:llä (Bearhill Husky) on vuokrattuna napapiirillä noin 1,33 ha alue ohjelmapalvelukäyttöön. Alue on vuokrattu alunperin 11.9.2018 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella ja vuokra-aikaa on jatkettu. Nykyinen vuokrasopimus on päättymässä 31.5.2026. Yhtiö on hakenut vuokrasopimuksen jatkamista.

Kaupunki tarvitsee nykyiseen vuokra-alueeseen osittain kuuluvan LPA-1 tontin asemakaavan mukaiseen käyttöön pysäköintialueeksi. Myös vuokra-alueeseen kuuluva VU-alue tarvitaan pysäköintialueen lumitilaksi. Vuokrasopimusta on mahdollista jatkaa noin 0,979 ha yleisen pysäköintialueen (LP) rakentamattomalla osalla. Vuokrasopimuksessa tulee olla irtisanomisehto, mikäli pysäköintialue tulee toteutettavaksi.

Kaupunginhallitus on vahvistanut päätöksellään 29.9.2022 § 333 napapiirin alueen luovutusehdot. Asemakaavan mukaisille alueille, joille ei ole osoitettu rakennusoikeutta vuokraa määritettäessä käytetään hinnoitteluna 2 euroa/m², josta vuosivuokra on 5 % (indeksi 2017). Vuoden 2026 hintatasoon elinkustannusindeksillä korjattu 0,979 ha alueen vuosivuokra on 1135,29 euroa (indeksi 2339).

Liitteet:

1 Karttaliite

Päätös

Päätän jatkaa Kontiovaaran Husky Oy:n karttaliitteen mukaisen, tiloista 698-409-9-208-0, 698-409-9-217-0, 698-409-9-212-0 ja 698-409-9-155 muodostuvan, noin 0,979 ha alueen maanvuokrasopimusta seuraavin ehdoin:

Vuokra-aika on 1.6.2026-31.5.2028.

Vuosivuokra on 1135,29 euroa sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2339.

Mikäli kaupunki tarvitsee aluetta asemakaavan mukaiseen käyttöön, kaupungilla on oikeus irtisanoa vuokrasopimus 31.12 mennessä, jolloin vuokrasopimus päättyy seuraavan vuoden toukokuun viimeisenä päivänä.

Maanvuokrasopimus on allekirjoitettava 31.5.2026 mennessä.

Muut ehdot ovat 11.9.2018 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen mukaiset.

Tiedoksi

Kontiovaaran Husky Oy, Paikkatieto- ja tonttipalvelut Martikainen

Allekirjoitus

maankäyttöinsinööri Jukka Björkbacka



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 23.2.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.